



**ประกาศสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๒**  
**เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกและจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ**

ด้วยสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๒ จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงานบริหารงานทั่วไป ปฏิบัติงานธุรการของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๒ จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**๑. ตำแหน่งพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง พนักงานบริหารทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา**

อัตราค่าจ้าง                      อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๒,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง            พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๙ เมื่อปฏิบัติงานถึงสิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๙ และมีผลการประเมินการปฏิบัติงานผ่านเกณฑ์ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๒ จะทำสัญญาจ้างเป็นรายปีงบประมาณ

**๑.๑ ขอบเขตของงานจ้าง หน้าที่และความรับผิดชอบของงานจ้าง**

๑. ช่วยอำนวยความสะดวกและงานเลขานุการของสถาบัน งานการประชุมอื่น ๆ ของสถาบัน
๒. ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถาบัน
๓. ดำเนินการเกี่ยวกับงานอาชีวศึกษาระดับมัธยมศึกษา งานวิจัย งานหลักสูตรการอาชีวศึกษา
๔. ดำเนินการเกี่ยวกับงานกฎหมาย นิติกรรม สัญญา ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศของสถาบัน
๕. วางแผนการปฏิบัติงาน ควบคุม กำกับและติดตามเกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์และเผยแพร่กิจการของสถาบัน
๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๑.๒ คุณสมบัติของผู้สมัคร**

**๑.๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป**

- (๑) สัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่ง กำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้านและผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคชนิดใดชนิดหนึ่ง เช่น วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคติดยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๘) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๙) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๑๐) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปล่อยออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น  
ของรัฐ

๑.๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะ

- (๑) คุณวุฒิ วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทุกสาขาวิชา
- (๒) มีความสามารถในการปฏิบัติงานสำนักงาน งานธุรการ การพิมพ์เอกสาร
- (๓) มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ รวมทั้งใช้ระบบอินเทอร์เน็ตได้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ ที่ สำนักงานสถาบันการอาชีวศึกษา  
ภาคใต้ ๒ ภายในวิทยาลัยเทคนิคกลาง เลขที่ ๒๑๕ ถนนสนามบินเมืองใหม่ ตำบลเทพกระษัตรี อำเภอถลาง  
จังหวัดภูเก็ต ตั้งแต่วันที่ ๒๙ ตุลาคม ถึง ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- (๑) หนังสือรับรอง หรือวุฒิบัตร และ/หรือระเบียบแสดงผลการเรียน ฉบับจริงพร้อมสำเนา  
ภาพถ่าย จำนวน ๒ ฉบับ
- (๒) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๖  
เดือน จำนวน ๒ รูป
- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ
- (๔) สำเนาทะเบียนบ้านจำนวน ๒ ฉบับ
- (๕) ใบรับรองแพทย์ ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๖) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่นใบสำคัญการสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล  
จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย ผู้สมัครจะต้อง  
รับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง  
ตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการ  
สมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่  
ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร ให้ถือว่ากรอกรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้  
นั้นจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๒ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมา  
บริการ ภายในวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ สำนักงานสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๒ และทางเว็บไซต์  
สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๒ [www.veis๒.ac.th](http://www.veis๒.ac.th)

๕. วัน เวลา และสถานที่เข้ารับการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องเข้ารับการคัดเลือก โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา  
๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๒ ภายในวิทยาลัยเทคนิคกลาง เลขที่ ๒๑๕  
ถนนสนามบินเมืองใหม่ ตำบลเทพกระษัตรี อำเภอถลาง จังหวัดภูเก็ต

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

สอบสัมภาษณ์ ทดสอบโดยการสอบสัมภาษณ์ พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ความรู้ที่  
เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ความสามารถประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย เจตคติและบุคลิกภาพที่  
เหมาะสมในการปฏิบัติงาน

### ๗. การประกาศผลการคัดเลือก

ประกาศผลการคัดเลือก ภายในวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ สำนักงานสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๒ และทางเว็บไซต์ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๒ [www.veis๒.ac.th](http://www.veis๒.ac.th)

### ๘. การจ้างและเงื่อนไขการจ้าง

(๑) สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๒ จะทำการเรียกผู้ผ่านการคัดเลือก โดยเรียงตามลำดับ ลำดับแรกมาทำสัญญาจ้างภายในวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ และเริ่มปฏิบัติงานในวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

(๒) การจ้างตามข้อ (๑) ไม่มีข้อผูกพันต่อเรื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนไปเป็นตำแหน่งลูกจ้างประจำ พนักงานราชการหรือข้าราชการ ในระหว่างปีงบประมาณ หากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดหรือมีความรู้ความสามารถ ความประพฤติไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้าง อาจบอกเลิกสัญญาจ้าง โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างรับทราบล่วงหน้า

(๓) การจ้างตามข้อ (๑) ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างตามกฎหมายแรงงานหรือกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายอดิศักดิ์ ชัยเวช)

ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๒

ปฏิทินการรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงานบริหารทั่วไป  
สังกัดสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๒  
(แนบท้ายประกาศ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๒ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘)

---

ประกาศรับสมัคร	๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘
รับสมัคร	ระหว่างวันที่ ๒๙ ตุลาคม- ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ (ในวันและเวลาราชการ)
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก	วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
สอบคัดเลือกโดยการสัมภาษณ์	วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
ประกาศผลสอบการคัดเลือก	วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
ทำสัญญาจ้าง	วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
รายงานตัวเพื่อปฏิบัติงาน	วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

---

โปรดเขียนตัวบรรจงด้วยปากกาถูลิ้นสีน้ำเงิน  
๑. ผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัครด้วยลายมือของตนเอง  
และลงลายมือชื่อต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร  
๒. ก่อนยื่นใบสมัครจะต้องตรวจสอบหลักฐานต่าง ๆ ให้  
ครบถ้วน ถูกต้องและรับรองสำเนาเอกสารทุกแผ่น

ลำดับที่.....



ติดรูปถ่าย  
ขนาด ๑x๑ นิ้ว  
ถ่ายไม่เกิน  
๖ เดือน

**ใบสมัครเข้ารับการศึกษาภาค  
เพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงานบริหารงานทั่วไป  
ประจำ สำนักงานสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๒**

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๒

ด้วย ข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงาน  
บริหารงานทั่วไป ประจำสำนักงานสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๒ และขอเสนอรายละเอียดพร้อมหลักฐาน  
เกี่ยวกับตัวข้าพเจ้าเพื่อประกอบการพิจารณาดังต่อไปนี้

๑. ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว).....  
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
๒. วัน-เดือน-ปี เกิด.....อายุ.....ปี
๓. เลขประจำตัวประชาชน.....วันออกบัตร.....  
วันบัตรหมดอายุ.....ออกให้ ณ.....
๔. วุฒิการศึกษาที่ใช้สมัครคัดเลือก อักษรย่อวุฒิการศึกษา.....  
สาขาวิชา.....สำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษา.....  
เมื่อวันที่.....ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมทั้งหมด.....
๕. ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้สะดวก เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....  
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....อี-เมลล์.....
๖. หลักฐานที่แนบพร้อมใบสมัครคัดเลือก ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้ว รวม.....รายการดังนี้  
 สำเนาวุฒิการศึกษา  สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript)  
 สำเนาทะเบียนบ้าน  สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  
 ใบรับรองแพทย์  สำเนาใบหลักฐานอื่น.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้น เป็นความจริงทุกประการ และเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตาม  
ประกาศรับสมัครคัดเลือก หากตรวจสอบภายหลังพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิ์เข้ารับ  
การคัดเลือกครั้งนี้ และจะไม่มีสิทธิ์ใด ๆ ในภายหลังทั้งสิ้น

ลงลายมือชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....

**เฉพาะเจ้าหน้าที่รับสมัครและตรวจสอบคุณสมบัติ**

ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการสมัครเข้ารับการศึกษาแล้ว ปรากฏว่า

- หลักฐานถูกต้องครบถ้วน  ไม่ถูกต้อง เนื่องจาก.....

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า

- มีสิทธิ์เข้ารับการศึกษา  ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการศึกษา เนื่องจาก.....

ลงลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร/ตรวจสอบคุณสมบัติ

(.....)

วันที่.....