



ข้อบังคับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๒
ว่าด้วย กิจกรรมนักศึกษา
พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดข้อบังคับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๒ ว่าด้วย กิจกรรม
นักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ (๒) แห่งพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑
ประกอบกับระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วย องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
พ.ศ. ๒๕๕๗ และสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๒ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม
พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงมีมติให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๒ ว่าด้วย กิจกรรมนักศึกษา
พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๒

“ผู้อำนวยการสถาบัน” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๒

“วิทยาลัย” หมายความว่า วิทยาลัยในสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๒ และให้
หมายความรวมถึง สำนักงานอาชีวศึกษาบัณฑิต สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๒

“ผู้อำนวยการวิทยาลัย” หมายความว่า ผู้อำนวยการวิทยาลัย ในสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษา
ภาคใต้ ๒ และให้หมายความรวมถึง ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาบัณฑิต สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๒

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า ครูหรือคณาจารย์ผู้ได้รับแต่งตั้งจากผู้อำนวยการสถาบันให้
เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาขององค์กรนักศึกษา เพื่อทำหน้าที่ให้ข้อเสนอแนะ และคำปรึกษาเกี่ยวกับการดำเนิน
กิจกรรมของนักศึกษา ตามข้อบังคับนี้

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๒

“องค์กรนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับสถานศึกษา” หมายความว่า องค์กร
นักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับสถานศึกษา ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ว่าด้วย องค์กรนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๗

“สถานศึกษา” หมายความว่า สถานศึกษาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๒

“องค์กรนักศึกษา” หมายความว่า องค์กรนักศึกษาศาสนาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๒

ข้อ ๔ ให้ผู้อำนวยการสถาบันรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจในการตีความ และ
วินิจฉัยกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ โดยให้การวินิจฉัยของผู้ผู้อำนวยการสถาบันถือเป็นที่สุด

/หมวดที่ ๑...

หม่อม

หมวดที่ ๑ วัตถุประสงค์

ข้อ ๕ กำหนดวัตถุประสงค์ในการดำเนินกิจกรรมของนักศึกษา ดังนี้

- (๑) เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีความรู้และประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ เพื่อให้สอดคล้องและส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนของสถาบัน
- (๒) เพื่อเสริมสร้างให้นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม และมีค่านิยมอันพึงประสงค์ ตลอดจนมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
- (๓) เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษา ได้มีความรู้และประสบการณ์การปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (๔) เพื่อทำนุบำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่น เอกลักษณ์อันดีงามของท้องถิ่นและประเทศชาติ
- (๕) เพื่อให้นักศึกษา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และพัฒนาบุคลิกภาพร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และปลูกฝังจิตสำนึก เสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
- (๖) เพื่อส่งเสริมเผยแพร่ชื่อเสียงและเกียรติคุณ อันคงไว้ซึ่งอัตลักษณ์ของนักศึกษา และเอกลักษณ์ของสถาบัน

หมวดที่ ๒

สิทธิ และหน้าที่ ของนักศึกษา

ข้อ ๖ นักศึกษามีสิทธิและหน้าที่ ดังนี้

- (๑) มีสิทธิเสมอภาคที่จะได้รับการศึกษา การบริการ และการเข้าร่วมกิจกรรมที่สถาบัน จัดให้นักศึกษาโดยเท่าเทียมกัน
- (๒) มีสิทธิแสดงความคิดเห็นและเสนอแนะเกี่ยวกับกิจกรรมต่าง ๆ ตลอดจนการบริหารงานของสถาบัน ในขอบเขตของกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ ตลอดจนแบบแผนของสถาบัน อันก่อให้เกิดการพัฒนาต่อส่วนรวม
- (๓) มีหน้าที่ในการดำเนินกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ของงานกิจการนักศึกษา โดยไม่ขัดต่อกฎหมาย ข้อบังคับ หรือระเบียบของสถาบัน
- (๔) มีหน้าที่ออกเสียงเลือกตั้งผู้แทนองค์กรนักศึกษา
- (๕) มีหน้าที่ส่งเสริม รักษาชื่อเสียงและเกียรติคุณของสถาบัน
- (๖) มีหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน และให้ความร่วมมือในการดำเนินงานและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของสถาบันและนักศึกษา ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ในหมวดที่ ๑
- (๗) มีหน้าที่ดำรงไว้ซึ่งความสามัคคีภายในและภายนอกสถาบัน ตลอดจนสถาบันอื่น
- (๘) มีหน้าที่เป็นสมาชิกและชำระเงินค่าบำรุงองค์การนักศึกษา ตามที่สถาบันกำหนด

หมวดที่ ๓

องค์กรนักศึกษา

ข้อ ๗ ให้องค์กรนักศึกษาของสถาบัน ประกอบด้วย ๓ องค์กร ดังนี้

- (๑) สภานักศึกษาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๒ เรียกโดยย่อว่า “สสท ๒” และชื่อภาษาอังกฤษ “The Student Council of Institute of Vocational Education Southern 2” เรียกโดยย่อว่า SC.IVE 2

/(๒) องค์การ...

มจร

(๒) องค์การนักศึกษาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๒ เรียกโดยย่อว่า “ออสต ๒” และชื่อภาษาอังกฤษ “The Student Organization of Institute of Vocational Education Southern 2” เรียกโดยย่อว่า SO.IVES2

(๓) องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย.....(ชื่อสถานศึกษา) เรียกโดยย่อว่า อวท. (ชื่อย่อของสถานศึกษา)” และชื่อภาษาอังกฤษ “ASSOCIATION OF FUTURE THAI PROFESSIONAL,(ชื่อภาษาอังกฤษของสถานศึกษา)” เรียกโดยย่อว่า “AFT.(ชื่อย่อภาษาอังกฤษของสถานศึกษา)”

หมวดที่ ๔ สภานักศึกษา

ข้อ ๘ สภานักศึกษา ประกอบด้วย

(๑) นายกองคํการนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับสถานศึกษา

(๒) ตัวแทนนักศึกษาคณะวิชา ระดับปริญญาตรี ซึ่งได้รับเลือกตั้งจากนักศึกษาในแต่ละคณะวิชา ๆ ละ ๑ คน โดยให้สำนักงานอาชีวศึกษาบัณฑิต เป็นผู้ดำเนินการจัดให้มีการเลือกตั้ง ทั้งนี้ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันเริ่มต้นปีการศึกษา

(๓) เลขานุการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับสถานศึกษา

ข้อ ๙ ประธานสภานักศึกษา ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) กำลังศึกษาระดับปริญญาตรี ของสถานศึกษาสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๒

(๒) เป็นตัวแทนนักศึกษาตามข้อ ๘ (๒)

(๓) ได้รับการคัดเลือกหรือเสนอชื่อจากสมาชิก ตามข้อ ๑๐ (๒)

ข้อ ๑๐ การได้มาซึ่งประธานสภานักศึกษา รองประธานสภานักศึกษา และนายกองคํการนักศึกษา ให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) ให้สมาชิกสภานักศึกษาเลือกประธานสภาชั่วคราว จากสมาชิกสภานักศึกษา เพื่อทำหน้าที่ประธานสภาเป็นการชั่วคราว

(๒) ให้ผู้ทำหน้าที่ประธานสภาชั่วคราวดำเนินการเลือกประธานสภานักศึกษา จากสมาชิกสภา

(๓) ให้ผู้ได้รับเลือกเป็นประธานสภานักศึกษา เสนอชื่อผู้จะทำหน้าที่รองประธานสภานักศึกษา และเลขานุการสภานักศึกษาต่อที่ประชุมสภานักศึกษา

(๔) ให้ประธานสภานักศึกษาตามความใน (๓) ดำเนินการให้ได้มาซึ่งนายกองคํการนักศึกษา โดยการเสนอของสมาชิกสภานักศึกษาเสียงข้างมาก

(๕) ให้ผู้ได้รับเลือกเป็นนายกองคํการนักศึกษา เสนอชื่อผู้ดำรงตำแหน่งตามความในข้อ ๒๗ (๒) - (๖) ต่อสภานักศึกษาภายใน ๑๕ วัน ทั้งนี้ผู้ดำรงตำแหน่งตามความในข้อ ๒๗ (๒) - (๖) ไม่จำเป็นต้องเป็นสมาชิกสภานักศึกษา

(๖) ให้ผู้ได้รับเลือกเป็นประธานสภานักศึกษา นำรายชื่อผู้ที่ได้รับเลือกทุกตำแหน่งเสนอต่อผู้อำนวยการสถาบันภายใน ๗ วัน เพื่อพิจารณาและมีคำสั่งแต่งตั้ง ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ซึ่งได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งตามความในข้อ ๒๗ (๒) - (๖) เป็นสมาชิกสภานักศึกษาด้วย ให้ผู้นั้นพ้นจากการเป็นสมาชิกสภานักศึกษา เมื่อมีคำสั่งแต่งตั้ง

/ข้อ ๑๑ สภา...



ข้อ ๑๑ สถานักศึกษา ประกอบด้วยตำแหน่ง ดังนี้

- (๑) ประธานสถานักศึกษา
- (๒) รองประธานสถานักศึกษา ๑ คน
- (๓) เลขานุการสถานักศึกษา ๑ คน

ข้อ ๑๒ ให้ผู้อำนวยการสถาบัน แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาสถานักศึกษา เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ และกำกับดูแลการปฏิบัติงาน เพื่อให้การดำเนินงานของสถานักศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับนโยบายและข้อบังคับของสถาบัน

ข้อ ๑๓ ให้สมาชิกสถานักศึกษาอยู่ในตำแหน่งคราวละ ๑ ปีการศึกษา และให้รักษาการอยู่ในตำแหน่งจนกว่าสมาชิกสถานักศึกษาชุดใหม่จะเข้ารับหน้าที่

ข้อ ๑๔ สมาชิกสถานักศึกษาสิ้นสุดลงเมื่อ

- (๑) ครบวาระ
- (๒) ตาย
- (๓) ลาออก
- (๔) พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา
- (๕) พ้นจากการดำรงตำแหน่งตามข้อ ๘
- (๖) ถูกถอดถอน โดยผู้อำนวยการสถาบัน
- (๗) ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามความในข้อ ๒๗

ข้อ ๑๕ ให้วิทยาลัยต้นสังกัดของสมาชิกสถานักศึกษาที่พ้นจากตำแหน่ง ดำเนินการให้ได้มาซึ่งสมาชิกสถานักศึกษาทดแทนตำแหน่งที่ว่าง โดยให้มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่าวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้ง เว้นแต่ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งเหลือน้อยกว่า ๖๐ วัน จะไม่จัดให้มีการเลือกตั้งทดแทนก็ได้

ข้อ ๑๖ ในกรณีมีเหตุผลอันควร ผู้อำนวยการสถาบันอาจมีคำสั่งให้ยุบสถานักศึกษา หรือองค์การนักศึกษาก็ได้ และเมื่อมีคำสั่งยุบสถานักศึกษา ให้คณะกรรมการบริหารองค์การนักศึกษาพ้นจากตำแหน่งทั้งชุดด้วย และเมื่อได้ดำเนินการแล้วให้รายงานต่อสภาสถาบันเพื่อทราบ

ข้อ ๑๗ ในกรณีที่สถานักศึกษาพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระทั้งชุด ให้มีการเลือกกรรมการชุดใหม่ขึ้นทดแทนชุดเดิม ตามแนวทางในข้อ ๑๐ เพื่อทำหน้าที่แทนสถานักศึกษาชุดเดิม ทั้งนี้ ให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่สถานักศึกษาชุดเดิมพ้นจากตำแหน่ง โดยให้สถานักศึกษาชุดใหม่มีวาระเท่าที่เหลืออยู่ของสถานักศึกษาชุดเดิม เว้นแต่มีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งเหลือไม่เกิน ๖๐ วัน ให้สถานักศึกษาชุดใหม่มีวาระการดำรงตำแหน่ง จนถึงวันที่ ๓๐ เมษายนของปีถัดไป และในระหว่างที่ยังไม่มีสถานักศึกษาชุดใหม่ ให้รองผู้อำนวยการสถาบันที่ผู้อำนวยการสถาบันมอบหมาย ทำหน้าที่แทนสถานักศึกษา

ข้อ ๑๘ สถานักศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับนโยบายของคณะกรรมการบริหารองค์การนักศึกษา
- (๒) เป็นตัวแทนรักษาสีทธิประโยชน์ของนักศึกษา เกี่ยวกับงานกิจการนักศึกษา
- (๓) ตรวจสอบ ติดตาม การบริหารงานและการดำเนินงานขององค์การนักศึกษา

/(๔) เป็นศูนย์กลาง...

Handwritten signature

- กิจกรรมนักศึกษา
- (๔) เป็นศูนย์กลางรับฟังความคิดเห็น และเรื่องราวร้องทุกข์จากนักศึกษา เกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา
- นักศึกษา
- (๕) ร่วมกับองค์การนักศึกษาในการเสนอความเห็นต่อสถาบัน ในสิ่งที่ เป็นประโยชน์ต่อ
- (๖) กำหนดระเบียบเกี่ยวกับการดำเนินงานภายในของสถานศึกษา
- (๗) พิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการและงบประมาณขององค์การนักศึกษา และสถานศึกษา เพื่อเสนอขออนุมัติจากสถาบัน
- (๘) พิจารณาใกล้เกลี่ยข้อขัดแย้งในการดำเนินงานกิจกรรมของนักศึกษา
- (๙) เสนอแนะข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานขององค์การนักศึกษา
- (๑๐) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน เพื่อมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ ตามอำนาจของสถานศึกษา

ข้อ ๑๙ ประธานสถานศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) เป็นประธานในที่ประชุมสถานศึกษา
- (๒) กำกับดูแลการดำเนินกิจกรรมของสถานศึกษา
- (๓) ลงนามในกิจการทั้งปวงที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา

ข้อ ๒๐ รองประธานสถานศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) เป็นผู้ช่วยประธานสถานศึกษา
- (๒) ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสถานศึกษา ในกรณีที่ประธานสถานศึกษาไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ประธานสถานศึกษามอบหมาย

ข้อ ๒๑ เลขานุการสถานศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ออกหนังสือเชิญประชุม กำหนดระเบียบวาระการประชุม จัดทำเอกสารการประชุม และจัดทำรายงานการประชุม
- (๒) ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานสถานศึกษา
- (๓) เป็นเลขานุการที่ประชุมสถานศึกษา
- (๔) เก็บรวบรวมเอกสารต่าง ๆ ของสถานศึกษา
- (๕) ประสานงานระหว่างสถานศึกษากับนักศึกษา และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๒๒ ให้มีการประชุมสมาชิกสถานศึกษาสมัยสามัญ ๔ สมัย ดังนี้

- สมัยที่ ๑ ภายใน ๓๐ วัน หลังจากได้รับการแต่งตั้งจากสถาบัน เพื่อเลือกคณะกรรมการสถานศึกษา และส่งมอบงานระหว่างกรรมการชุดเก่าและกรรมการชุดใหม่
- สมัยที่ ๒ ภายใน ๓๐ วัน หลังจากวันเปิดภาคเรียนที่ ๑ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการและงบประมาณขององค์การนักศึกษาและสถานศึกษา เพื่อเสนอขออนุมัติจากสถาบัน
- สมัยที่ ๓ ภายใน ๓๐ วัน ก่อนปิดภาคเรียนที่ ๒ เพื่อพิจารณาผลการดำเนินงานขององค์การนักศึกษา
- สมัยที่ ๔ ภายใน ๑๕ วัน ก่อนวันเลือกตั้ง สมาชิกสถานศึกษาชุดใหม่ เพื่อรับทราบการสรุปผลการดำเนินงานขององค์การนักศึกษาและสถานศึกษา และเพื่อเตรียมการมอบงานให้สถานศึกษาชุดใหม่

ข้อ ๒๓ การประชุมสมาชิกสภานักศึกษาสมัยวิสามัญ ให้มีได้ในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) ประธานสภานักศึกษา เรียกประชุม

(๒) สมาชิกสภานักศึกษา ไม่น้อยกว่า ๒ ใน ๓ ของจำนวนสมาชิกสภานักศึกษาทั้งหมด
เข้าชื่อขอให้ประธานสภานักศึกษาเรียกประชุม

ข้อ ๒๔ ให้มีการรายงานผลการประชุมสภานักศึกษาทุกครั้งต่อผู้อำนวยการสถาบัน

หมวดที่ ๕

องค์การนักศึกษา

ข้อ ๒๕ องค์การนักศึกษา เป็นศูนย์กลางส่งเสริมและจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรแก่นักศึกษา โดยมีคณะกรรมการบริหารองค์การนักศึกษาเป็นผู้ดำเนินงาน เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และนโยบายของสถาบัน

ข้อ ๒๖ นายกององค์การนักศึกษา ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) กำลังศึกษาระดับปริญญาตรี ของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๒

(๒) เป็นตัวแทนนักศึกษาตามข้อ ๘ (๒)

(๓) ได้รับการเสนอชื่อจากสมาชิกสภานักศึกษาเสียงข้างมาก ตามข้อ ๑๐ (๔)

ข้อ ๒๗ คณะกรรมการบริหารองค์การนักศึกษา ประกอบด้วยตำแหน่ง ดังนี้

(๑) นายกององค์การนักศึกษา

(๒) รองนายกององค์การนักศึกษา

(๓) เภรัญญิก

(๔) ประชาสัมพันธ์

(๕) ปฏิคม

(๖) เลขานุการ

ข้อ ๒๘ ให้ผู้อำนวยการสถาบัน แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาองค์การนักศึกษาเพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ และกำกับดูแลการปฏิบัติงาน เพื่อให้กิจกรรมนักศึกษาดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับนโยบายและข้อบังคับของสถาบัน

ข้อ ๒๙ คณะกรรมการบริหารองค์การนักศึกษา อยู่ในตำแหน่งคราวละหนึ่งปีการศึกษา และให้รักษาการในตำแหน่งจนกว่าคณะกรรมการบริหารองค์การนักศึกษาชุดใหม่จะเข้ารับหน้าที่

คณะกรรมการบริหารองค์การนักศึกษาชุดเดิม ต้องส่งมอบงานต่อคณะกรรมการบริหารองค์การนักศึกษาชุดใหม่ ให้เสร็จสิ้นภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารองค์การนักศึกษาชุดใหม่

ข้อ ๓๐ กรรมการบริหารองค์การนักศึกษาพ้นตำแหน่งเมื่อ

(๑) ครบวาระ

(๒) ตาย

(๓) ลาออก

(๔) ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสภานักศึกษา

(๕) ถูกถอดถอนโดยผู้อำนวยการสถาบัน

(๖) พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

/(๗) นายกององค์การ...

M/In

(๗) นายกองคํการนํศึกษาพันจกตําหน่ง

(๘) เป็นไปตมความข้อ ๑๖

ข้อ ๓๑ ในกรณีทํการมการบรหการรํการนํศึกษาตมความในข้อ ๒๗ (๒) - (๖) พันจกตําหน่ง ให้นายกองคํการนํศึกษาเสนอสถาบันตํตั้งการมการแทนตําหน่งทํวางลงผ่านสภานํศึกษา ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน และให้มีวาระการตํรงตําหน่งเพียงเท่าวาระทํเหลืออยู่ เว้นแต่การมการบรหการรํการนํศึกษาตมความในข้อ ๒๗ (๒) - (๖) ทํพันจกตําหน่งมีวาระการตํรงตําหน่งเหลืออยู่น้อยกว่า ๖๐ วัน ไม่ต้องจัดให้มีการตํตั้งทดแทน

ข้อ ๓๒ ในกรณีทํคณะการมการบรหการรํการนํศึกษาพันจกตําหน่งทํงชุด ให้สภานํศึกษาตํเนินการให้ตํมาซึ่งองคํการนํศึกษาตมความในข้อ ๑๐ (๔) - (๕) ภายใน ๓๐ วัน

ข้อ ๓๓ คณะการมการบรหการรํการนํศึกษา มีอํนาจหน่งที่ ดํงนี้

- (๑) แลลงนโยบายการบรหการงานขององคํการนํศึกษา ตอสภานํศึกษา
- (๒) จัดทํแผนปฏิบัติการประจําปีตมนโยบายของสถาบัน
- (๓) บรหการทํงปวงทํเกี่ยวกับกิจกรรมของนํศึกษา
- (๔) พิจารณากลันกรองโครงการ กิจกรรม เสนอสภานํศึกษา
- (๕) พิจารณากลันกรองรายงานประเมินผลโครงการ เสนอสภานํศึกษา
- (๖) ประสานงานกับองคํการนํวิชาซึพในอนาคตทํงประเทศไทย ระดับสภานํศึกษา
- (๗) ตํตั้งนํศึกษาเป็นทํปรึกษาและหรืออนุกรมการเพื่อตํเนินการใด ๆ ตมสมควร
- (๘) ร่วมกับสภานํศึกษาพิจารณาปรับปรุงแก้ไขข้อบํงคํบ ทํเกี่ยวกับกิจกรรมนํศึกษา

เสนอตอสถาบัน

(๙) เป็นตัวแทนนํศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมภายนอกสถาบัน

(๑๐) จัดทํรายงานประจําปีเสนอสภานํศึกษา

(๑๑) เสนอรายชื่อทํปรึกษา “เพื่อให้สถาบันตํตั้ง”

(๑๒) ปฏิบัติหน่งที่อื่นตมที่สถาบันมอบหมาย

ข้อ ๓๔ นายกองคํการนํศึกษา มีอํนาจหน่งที่ ดํงนี้

(๑) เป็นประธานในที่ประชุม

(๒) กํกับดูแลและควบคุมการตํเนินงานขององคํการนํศึกษา

(๓) ลงนามในกิจการทํงปวงทํเกี่ยวข้องกับองคํการนํศึกษา

(๔) ตํตั้งอนุกรมการเพื่อปฏิบัติงานเฉพาะกิจ โดยความเห็นชอบของ

คณะการมการบรหการรํการนํศึกษา

ข้อ ๓๕ รองนายกองคํการนํศึกษา มีอํนาจหน่งที่ ดํงนี้

(๑) เป็นผู้ช่วยนายกองคํการนํศึกษา

(๒) ปฏิบัติหน่งที่แทนนายกองคํการนํศึกษา ในกรณีที่นายกองคํการนํศึกษาไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน่งที่ได้หรือปฏิบัติหน่งที่อื่นใดตมที่นายกองคํการนํศึกษามอบหมาย

ข้อ ๓๖ เหรียญิก มีอํนาจหน่งที่ ดํงนี้

(๑) ตํเนินการเกี่ยวกับการเงินทํงหมดขององคํการนํศึกษา

(๒) จัดทํบัญชี รายรับ รายจ่าย บัญชีงบดุลขององคํการ ควบคุม ดูแล ตรวจสอบการ

รับ-จ่าย

/ (๓) เก็บรักษาเงิน...

ทํทํ

- (๓) เก็บรักษาเงินและทรัพย์สินขององค์การให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย
- (๔) ประสานงานและรายงานการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย
- (๕) เก็บเอกสาร หลักฐานต่าง ๆ ขององค์การไว้เพื่อตรวจสอบ
- (๖) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย

ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งขององค์การ

ข้อ ๓๗ ประชาสัมพันธ์ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) เผยแพร่กิจการผลงานที่ดีขององค์การนักศึกษา และชื่อเสียงเกียรติคุณขององค์การ ให้สมาชิกและบุคคลโดยทั่วไปให้เป็นที่รู้จักแพร่หลาย
- (๒) ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ
- (๓) ดูแล บำรุงรักษา และรับผิดชอบทรัพย์สินขององค์การนักศึกษา
- (๔) เสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๓๘ ปฏิคม มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ให้การต้อนรับแขกขององค์การนักศึกษา
- (๒) เป็นหัวหน้าในการจัดเตรียมสถานที่ขององค์การนักศึกษา และจัดเตรียมสถานที่ประชุมต่าง ๆ
- (๓) ดูแล บำรุงรักษา และรับผิดชอบทรัพย์สินขององค์การนักศึกษา
- (๔) เสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๓๙ เลขานุการองค์การนักศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ออกหนังสือเชิญประชุม กำหนดวาระการประชุม จัดทำเอกสารการประชุมและจัดทำรายงานการประชุม
- (๒) ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากนายกองค์การนักศึกษา
- (๓) เป็นเลขานุการที่ประชุมคณะกรรมการบริหารองค์การนักศึกษา
- (๔) เก็บรวบรวมเอกสารต่าง ๆ ขององค์การนักศึกษา
- (๕) รับผิดชอบเกี่ยวกับงานธุรการทั่วไปขององค์การนักศึกษา

ข้อ ๔๐ ให้มีการประชุมสามัญสามัญของคณะกรรมการบริหารองค์การนักศึกษา ดังนี้

- สมัยที่ ๑ ก่อนปิดภาคเรียนที่ ๒ ของปีการศึกษาที่เลือกตั้ง ไม่น้อยกว่า ๒๐ วัน เพื่อวางแผนงาน/โครงการ และจัดทำร่างงบประมาณประจำปี
- สมัยที่ ๒ ภายใน ๓๐ วัน หลังจากเปิดภาคเรียนที่ ๑
- สมัยที่ ๓ ภายใน ๒๐ วัน ก่อนการเลือกตั้งคณะกรรมการบริหารองค์การนักศึกษาชุดใหม่ เพื่อสรุปการดำเนินงาน

ข้อ ๔๑ ให้มีการประชุมวิสามัญในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

- (๑) นายองค์การนักศึกษา เรียกประชุม
- (๒) กรรมการบริหารองค์การนักศึกษา ไม่น้อยกว่า ๒ ใน ๓ ของคณะกรรมการบริหารองค์การนักศึกษาทั้งหมด เข้าชื่อขอให้นายองค์การนักศึกษา เรียกประชุม

ข้อ ๔๒ การได้มาซึ่งนายกและเลขานุการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับสถานศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วย องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๗

หมวดที่ ๖
การเงินและงบประมาณ

- ข้อ ๔๓ สถานักศึกษาและองค์การนักศึกษา มีรายได้ ดังนี้
- (๑) เงินและงบประมาณที่สถาบันจัดให้
 - (๒) ผลประโยชน์จากการจัดกิจกรรม
 - (๓) เงินบริจาค
 - (๔) เงินรายได้อื่น ๆ

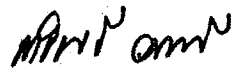
ข้อ ๔๔ การใช้จ่ายเงินของสถานักศึกษา องค์การนักศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ ที่สถาบันกำหนดโดยจัดทำบัญชีรายรับรายจ่ายทุกครั้ง และเก็บหลักฐานไว้ให้ตรวจสอบได้

ข้อ ๔๕ ให้เหรียญกษาปณ์แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย เมื่อจัดกิจกรรมเสร็จสิ้นทุกครั้ง และแจ้งหรือ ติดประกาศให้นักศึกษาทราบโดยทั่วกัน

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๖ การดำเนินกิจกรรมนักศึกษาตามข้อบังคับนี้ รวมถึงการดำเนินการให้ได้มาซึ่งสมาชิก สถานักศึกษา และคณะกรรมการบริหารองค์การนักศึกษาชุดแรก ให้ดำเนินการตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายการณ์ย์ ผาณิตพิเชษฐวงศ์)

นายกสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๒